

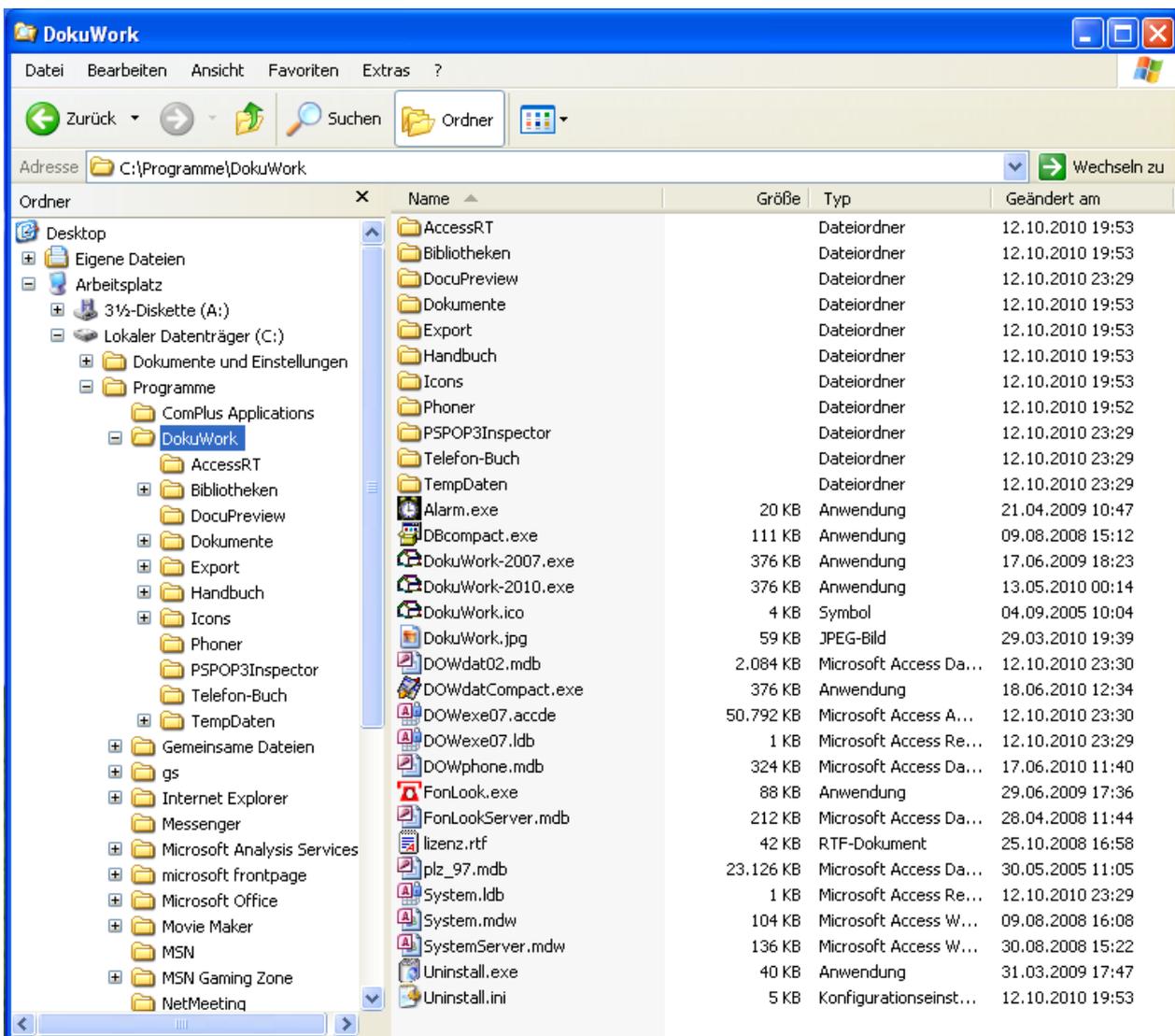
Beschreibung der nachträglichen Trennung des Datenpfades vom Programmpfad.

Die kostenlose Einzelplatzversion wird laut Standard-Vorgabe immer in das Verzeichnis „C:\Programme\DokuWork“ installiert. Sowohl alle Programmbestandteile, als auch die gesamte Datenhaltung liegen üblicherweise in diesem Ordner.

Eine nachträgliche Trennung, d.h. die Überführung der Datenhaltung ist jederzeit möglich. Alle Dateien und Verzeichnisse der Datenhaltung (Datenbank, Datensicherungen, E-Mails und Dokumente) sind immer relativ vom Standort der Datenbank abgelegt.

D.h. der Standort der Daten-Datenbank (DOWdat02.mdb) bestimmt auch den Standort aller Verzeichnisse (Dokumente, Datensicherung usw.).

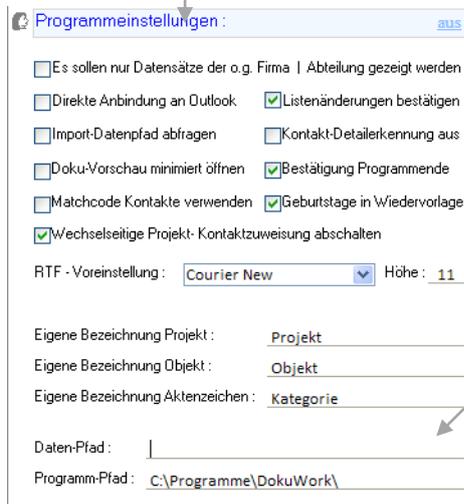
Ursprüngliches Gesamtverzeichnis der Installation (Datenhaltung und Programm zusammen)



### Vorgehensweise zur Aufteilung :

Zuallererst erstellen Sie bitte eine Sicherungskopie des gesamten Installationsverzeichnisses (im Beispiel „C:\Programme\DokuWork“).

- 1.) Starten Sie DokuWork und löschen Sie den Eintrag „Daten-Pfad“ in den Programmeinstellungen.



Programmeinstellungen : aus

Es sollen nur Datensätze der o.g. Firma | Abteilung gezeigt werden  
 Direkte Anbindung an Outlook  Listenänderungen bestätigen  
 Import-Datenpfad abfragen  Kontakt-Detailerkennung aus  
 Doku-Vorschau minimiert öffnen  Bestätigung Programmende  
 Matchcode Kontakte verwenden  Geburtstage in Wiedervorlage  
 Wechselseitige Projekt- Kontaktzuweisung abschalten

RTF - Voreinstellung :  Höhe :

Eigene Bezeichnung Projekt :

Eigene Bezeichnung Objekt :

Eigene Bezeichnung Aktenzeichen :

Daten-Pfad :

Programm-Pfad :

Schließen Sie das Programm anschließend mit Klick auf das „X“ rechts oben und nicht mit Klick auf „Beenden“.

- 2.) Erstellen Sie das gewünschte Zielverzeichnis der Datenhaltung (im Beispiel „C:\Daten-DokuWork“).
- 3.) Verschieben Sie die Bestandteile der Datenhaltung ins neue Verzeichnis.

Datensicherung  
 Dokumente  
 Export  
 Handbuch  
 Icons  
 Telefon-Buch

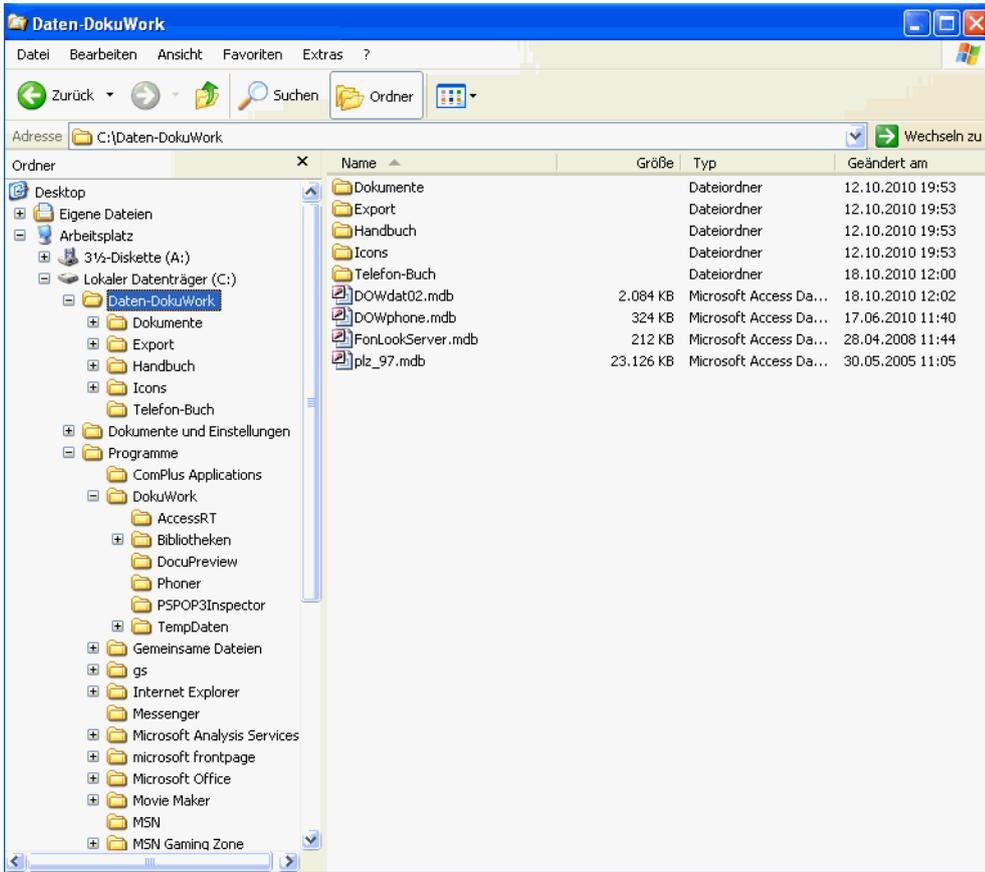
DOWdat02.mdb  
 DOWphone.mdb  
 FonLookServer.mdb  
 Plz\_97.mdb

- 4.) Starten Sie DokuWork neu und binden Sie die Daten-Datenbank neu ein (im Beispiel die Datenbank „DOWdat02.mdb“ aus dem Verzeichnis „C:\DokuWork-Daten“).

**Wichtiger Hinweis :** Alle Dokumente, die Verknüpfungen auf Dateiablagen im alten Pfad beinhalten, finden diese Verlinkung nach der Verschiebung nicht mehr. Zum Beispiel sind in Word-Serienbriefen die zugewiesenen Datenquelldateien (Excel-Datei) unter dem ursprünglichen Standort nicht mehr auffindbar.

Pfungstadt, 15.10.2010  
 SK ImmoSoft GmbH

Neues Verzeichnis der Datenhaltung (Datenhaltung und Programm getrennt)



„Rest-“ Verzeichnis des Programmbestandteils (Datenhaltung und Programm getrennt)

